

Утвержден  
Собранием учредителей  
Благотворительного фонда «Алиса»  
Протокол № 1 от «09» сентября 2020 г.

**Устав  
Благотворительного Фонда  
"Алиса"**

г. Нижний Новгород  
2020

## 1. Общие положения

1.1. Благотворительный фонд "Алиса", именуемая в дальнейшем "Фонд", создается в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование фонда на русском языке: Благотворительный Фонд «Алиса».

Сокращенное наименование фонда на русском языке: Фонд «Алиса».

Наименование Фонда на английском языке:

Charitable Foundation «Alisa»

1.3. Место нахождения исполнительного органа Фонда и организации:

Российская Федерация, Город Нижний Новгород

1.4. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами и юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей цели, указанные в уставе. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.5. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей.

Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе. Фонд вправе осуществлять следующую предпринимательскую деятельность:

- доходы по вкладам в банках;
- сдача в аренду собственного имущества.

Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.6. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, угловой штамп, расчетный счет, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения законодательства и обязательств перед учредителями.

1.7. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.8. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.9. Фонд, реализуя правомочия собственника, осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с уставом.

1.10. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

Руководители филиалов и представительств назначаются высшим органом управления Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

1.11. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание.

1.12. Фонд не отвечает по обязательствам государства и своих учредителей. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.13. Фонд ведет бухгалтерский и налоговый учёт, предоставляет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

1.14. Фонд создаётся без ограничения сроков деятельности.

1.15. Эмблема фонда является атрибутом организации, ее изобразительным символом и обладает официальным статусом. Эмблема визуально отражает направление деятельности фонда, как отличительный знак организации. Эмблема представляет собой композицию, состоящую из двух частей: изображения девочки и надписи «Благотворительный Фонд Алиса». Изображение девочки на эмблеме символизирует помощь детям.

## 2. Цели и предмет деятельности

2.1. Фонд создан в целях формирования имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

- 2.1.1. обеспечение дополнительного ухода и присмотра за детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, безнадзорными детьми, детьми и взрослыми, находящимися в трудной жизненной ситуации в учреждениях здравоохранения, а так же детских домах, домах ребёнка, приютах, социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, школах-интернатах, а так же в иных учреждениях, где могут находиться дети и взрослые вышеуказанных категорий;
- 2.1.2. реализацию программ профилактики социального сиротства и помощи семьям в трудной жизненной ситуации;
- 2.1.3. реализацию программ профилактики отказов от новорожденных детей в родильных домах и перинатальных центрах.
- 2.1.4. оплату лекарств, медицинских препаратов, медицинского оборудования, исследований, процедур, а также протезов, ортезов, инвалидных колясок и других средств реабилитации лицам, указанным в п.2.1.1. устава;
- 2.1.5. оплату услуг специалистов для лиц, указанных в п. 2.1.1. устава
- 2.1.6. социальную реабилитацию детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- 2.1.7. оказание помощи, обеспечение благосостояния и условий для нормального развития детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, проживающих в семье, которым не обеспечен или обеспечен в

- недостаточной степени необходимый для них уровень нормальной жизнедеятельности;
- 2.1.8. оказание финансовой поддержки, оплата лечения и иная помощь детям и взрослым с тяжелыми заболеваниями;
  - 2.1.9. содействие в оформлении, восстановлении документов, удостоверяющих личность для лиц, не имеющих или утративших указные документы и находящихся в тяжелой жизненной ситуации;
  - 2.1.10. оказание материальной, психологической, юридической помощи, а также оплата услуг специалистов для семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
  - 2.1.11. социальную поддержку и защиту граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных;
  - 2.1.12. содействие защите материнства, детства и отцовства;
  - 2.1.13. оказание материальной и иной помощи лечебным учреждениям, детским домам, домам ребенка, приютам, социально-реабилитационным центрам для несовершеннолетних, школам-интернатам, а так же иным учреждениям, где могут находиться дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и дети в трудной жизненной ситуации;
  - 2.1.14. содействие добровольческой деятельности;
  - 2.1.15. содействие деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;
  - 2.1.16. продвижение семейных форм устройства, содействие укреплению престижа семьи в обществе;
  - 2.1.17. содействие развитию волонтерского движения, распространение в гражданском обществе идей толерантности и благотворительности;
  - 2.1.18. оказание содействия детям и взрослым, нуждающимся в получении паллиативной помощи;
  - 2.1.19. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, содействующих развитию форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
  - 2.1.20. оказание юридической, материальной, психологической и другой помощи выпускникам детских домов, ПНИ, школ-интернатов и другим категориям лиц, указанным в статье 2 федерального закона от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

## 2.2. Предмет деятельности Фонда.

Фонд для достижения своих уставных целей осуществляет следующую деятельность:

- разработка и реализация благотворительных, социальных и иных программ в соответствии с целями Фонда;
- социальная работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, а также с другими категориями населения, находящимися в трудной жизненной ситуации;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на содействие социальной, интеллектуальной, физической и психологической реабилитации и адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот (выпускников детских сиротских учреждений), детей с особенностями в развитии, детей из малообеспеченных семей, детей групп риска;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- привлечение и аккумулирование добровольных пожертвований;

- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, содействующих развитию форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, направленных на достижение целей Фонда;
- содействие в распространении производной информации о детях, подлежащих устройству в семьи;
- помощь замещающим семьям, воспитывающим приемных детей;
- помощь семьям и гражданам, планирующим взять на воспитание детей-сирот;
- разработка и реализация мероприятий, направленных на развитие добровольческого движения;
- оказание дополнительной адресной социальной поддержки для детей-сирот, а также для выпускников детских сиротских учреждений;
- улучшение условий и уровня жизни детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказание содействия разработке и реализации мероприятий, направленных на развитие сети учреждений социальной защиты;
- привлечение к совместной деятельности международных и российских научно-исследовательских центров, институтов, отдельных ученых и специалистов;
- взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, г. Нижнего Новгорода, с Региональным оператором государственного банка данных (ГБД) о детях, оставшихся без попечения родителей, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами в целях наиболее эффективного решения задач, направленных на улучшение социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- издание и/или распространение научной, учебной, методической, просветительской и иной литературы и продукции по вопросам, связанным с основными направлениями деятельности Фонда;
- организация и проведение благотворительных, культурно-зрелищных, культурно-массовых, просветительских (семинары, тренинги, конференции и т. д.), спортивных, лечебно-оздоровительных, экскурсионных мероприятий, фестивалей, конкурсов аукционов, выставок, ярмарок, лотерей и иных подобных мероприятий, направленных на достижение целей Фонда;
- организация сотрудничества и обмена опытом с заинтересованными лицами, разделяющими цели Фонда;
- содействие международному сотрудничеству;
- свободное распространение информации о своей деятельности;
- учреждение некоммерческих организаций, деятельность которых помогает эффективно достигать уставные цели Фонда;
- добровольное вступление в союзы и ассоциации совместно с другими некоммерческими организациями;
- вступление в гражданско-правовые отношения с государственными, коммерческими, некоммерческими и общественными организациями и физическими лицами;
- создание на территории Российской Федерации своих представительств и филиалов, действующих на основании Положений Фонда;

### **3. Благотворительная программа. Обязанности и права участников благотворительной деятельности.**

3.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных высшим органом управления благотворительной организации и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям этой организации.

3.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

3.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

3.4. Граждане и организации могут принимать участие в благотворительной деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности.

3.5. Лица, оказывающие содействие Фонду, в том числе учредители Фонда, имеют право:

- участвовать во всех видах его деятельности;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

Фонд ведет учет лиц, содействующих его деятельности, в отдельном реестре.

3.6. Лица, оказывающие содействие Фонду, обязаны:

- при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

## 4. Органы Фонда

4.1. Органами Фонда являются:

- высший орган управления - Совет;
- исполнительный орган - Директор;
- надзорный орган - Попечительский Совет;
- Ревизионная Комиссия (Ревизор).

4.2. Высшим органом управления Фонда является Совет. При учреждении Фонда Совет формируется Учредителями в количестве не менее трёх человек. В дальнейшем изменение состава Совета производится по решению самого органа Совета. Срок полномочий Совета – 3 (Три) года.

4.2.1. Совет собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Председатель Совета избирается из числа его членов; он осуществляет руководство Советом, созывает его заседания и председательствует на них. Заседания могут быть очередными и внеочередными. Очередное заседание проводится не ранее, чем через 2 месяца и не позднее чем через 6 месяцев после окончания очередного финансового года. Внеочередное заседание проводится по инициативе Председателя Совета, по требованию Директора Фонда или по требованию не менее 2/3 членов Совета или членов Попечительского совета.

4.2.2. На заседании Председатель Совета ведёт протокол, который подписывается Председателем Совета Фонда, секретарем собрания и скрепляется печатью Фонда. Заседание органа Совета Фонда правомочно, когда на заседании присутствуют более половины его членов.

4.2.3. Компетенция Совета:

- 1) Изменение устава благотворительной организации;
  - 2) Образование исполнительных органов Фонда (директор), его контрольно-ревизионных и надзорных органов, а также досрочное прекращение их полномочий;
  - 3) Утверждение благотворительных программ;
  - 4) Утверждение годового плана, бюджета благотворительной организации и ее годового отчета;
  - 5) Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
  - 6) Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования имущества;
  - 7) Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского (финансовой) отчетности;
  - 8) Определение порядка приема в состав учредителей Фонда, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
  - 9) Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
  - 10) Одобрение сделок в случаях, установленных законом.
  - 11) Подготовка и рассмотрение вопросов и материалов, выносимых на рассмотрение Попечительского Совета Фонда;
  - 12) Принятие к своему рассмотрению иных вопросов по деятельности Фонда.
- Вопросы с 1 по 10 пункт относятся к исключительной компетенции органа Совета.  
Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам управления Фондом.

4.2.4. Решения Совета по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов принявших участие в голосовании членов Совета.

Решения Совета по остальным вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Совета.

4.2.5. Члены высшего органа управления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. В составе высшего органа управления Фонда может быть не более одного работника ее исполнительных органов.

4.2.6. Члены высшего органа управления Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

4.3. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда. Директор назначается Советом фонда сроком на 3 (Три) года. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью фонда. Директор Фонда подотчётен Совету Фонда. Первоначально Директор избирается на собрании Учредителей.

4.3.1. Директор Фонда обладает следующими полномочиями:

- является представителем в государственных органах власти и других организациях;
- обеспечивать выполнение решений Совета;
- руководить текущей деятельностью Фонда;
- открывать счета Фонда в банках;
- издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Фонда;
- назначать и освобождать от должности должностных лиц;

- определять условия оплаты труда работников Фонда;
- утверждать штатное расписание;
- утверждать внутренние документы Фонда;
- распоряжаться имуществом и средствами Фонда в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, в пределах сметы утверждённой Советом Фонда.
- действует от имени Фонда без доверенности;
- заключать договоры и совершать иные сделки;
- осуществлять исполнительно-распорядительные функции;
- обеспечивать реализацию решений Совет Фонда;
- осуществлять иные полномочия, не отнесённые Уставом к исключительной компетенции органа Совета и иных органов.

4.3.2. Порядок деятельности Директора определяется уставом и внутренними документами Фонда, а также договором.

4.4 Попечительский Совет Фонда является надзорным органом Фонда, первоначально состав Попечительского совета формируется учредителями Фонда, а впоследствии Советом Фонда, сроком на 3 (три) года в количестве не менее 3 (трех) человек. Члены Попечительского Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

#### 4.4.1 Попечительский Совет:

- обеспечивает надзор за деятельностью Фонда; исполнением программ и проектов Фонда, контроль за принятыми решениями органами Фонда и обеспечение их исполнения;
- наблюдает за соблюдением органами Фонда федерального законодательства;
- контролирует использование средств Фонда.

#### 4.4.2. Для реализации своих функций Попечительский Совет вправе:

- знакомиться со всеми внутренними документами, издаваемыми Советом Фонда, Директором Фонда.
- получать информацию от любых лиц, относящихся к персоналу Фонда;
- знакомиться с бухгалтерскими документами, материалами плановых и внеплановых ревизий и проверок деятельности Фонда, материалами по проведённым сделкам Фонда.

4.4.3 Попечительский Совет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже двух раз в год. На первом заседании принимается Регламент работы Попечительского Совета.

4.4.4 Заседание Попечительского Совета правомочно, если на нём присутствуют более половины членов Попечительского Совета. На заседании Попечительского Совета ведётся протокол.

4.4.5. В Попечительский Совет Фонда не вправе входить лица, работающие в Фонде по найму.

4.4.6. Принятие решений Попечительского Совета осуществляется большинством голосов, присутствующих на собрании.

#### 4.5. Ревизионная комиссия (Ревизор).

4.5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляется контрольно-ревизионным органом Фонда – ревизионной комиссией (ревизором). В своей



деятельности ревизионная комиссия (ревизор) руководствуется законодательством и настоящим уставом.

4.5.2. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается Советом Фонда сроком на 1 (Один) год с неограниченным количеством возможных переизбраний.

4.5.3. К обязанностям ревизионной комиссии (ревизора) относится:

- контроль за сохранностью имущества, поступлением и расходованием денежных средств Фонда;
- контроль за правильностью ведения бухгалтерского, налогового и иного учета и отчетности;
- составление заключений по годовым отчетам об исполнении сметы, по годовой бухгалтерской, налоговой и иной отчетности.

4.5.4. Ревизионная комиссия (ревизор) обязана представить годовой отчет о своей деятельности Совета Фонда.

4.5.5. По решению Совета Фонда к проверкам хозяйственно-финансовой деятельности Фонда привлекаются независимые аудиторские организации (аудиторы).

## **5. Формирование и использование Имущества фонда**

5.1 Имущество Фонда формируется за счет:

- взносов Учредителей Фонда;
- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительных грантов), предоставляемых гражданами или юридическими лицами, в денежной или натуральной форме;
- доходов от разрешённой законом предпринимательской деятельности;
- доходов от внереализационных операций, в т.ч. дивиденды от ценных бумаг, проценты по вкладам и др.;
- поступлений от благотворительных акций по привлечению ресурсов (выручки от проведения аукционов, выставок, лекций, иных мероприятий, проводимых как Фондом, так и его филиалами, представительствами, дочерними предприятиями);
- труда добровольцев;
- иных поступлений, не запрещенных законом.

5.2. В собственности Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

5.3 Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу этой организации, пожеланиям благотворителя.

5.4 Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

5.5. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на

благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

5.6. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) этой организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

5.7. Все денежные средства, поступающие от проводимых мероприятий, равно как отчисления, получаемые Фондом от хозяйственной и предпринимательской деятельности и от его хозяйственных обществ, используются Фондом для решения уставных целей.

5.8. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества.

5.9. Учредители фонда не несут какой-либо имущественной ответственности по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не несёт какой-либо имущественной и иной ответственности по обязательствам Учредителей.

5.10. Учредители Фонда не обладают правом собственности на имущество Фонда, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

## 6. Ликвидация Фонда

6.1 Прекращение деятельности Фонда может осуществляться в виде его ликвидации.

6.2 Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.3 Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей, и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством.

6.4. В случае ликвидации Фонда, его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в п.2.1 настоящего Устава.

6.5. При ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. Фонд считается ликвидированным с момента внесения записи в ЕГРЮЛ.

6.7. В настоящий устав могут быть внесены изменения новой редакции Устава, по решению Совета Фонда. Внесённые изменения в Устав Фонда, вступают в юридическую силу с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

---

Дата внесения в ЕГРЮЛ 12.10.2020

ОГРН 1205200040429

Учетный номер 5214010756

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

10 (десять) листа (ов)

Заместитель начальника Главного управления  
Минюста России по Нижегородской области



Е.В. Истомина

---